



HANA Center Executive Director Position Announcement February 20, 2024

At HANA Center, we work to build a world in which low- and middle-income, immigrant, people of color, and marginalized communities are working together to support vulnerable people and transform cultures, power relationships, systems, and policies to achieve racial, economic, and social justice for all.

HANA Center seeks its next Executive Director at a time when Korean, Asian American and multi-ethnic immigrant communities throughout Chicagoland are growing in numbers and political power yet continue to be underserved as a community.

It is a critical time to lead HANA Center:

- HANA Center builds the power of Korean, Asian American, and multiethnic immigrant communities in Chicagoland through social services, education, culture, and community organizing to advance human rights.
- With over \$5M in budget, we serve 16,000 community members annually across our two service sites providing legal, housing, workforce development and immigrant services. We've trained over 275 community leaders who can reach over 50,000 voters.
- With our base, we've successfully fought for a more inclusive city and state by winning ICE out of IL; Chicago's Welcoming City Ordinance; Scholarship to undocumented students; Healthcare access to low-income undocumented from ages 42+; TEAACH Act; and One driver's license.
- Through HANA Center's new strategic plan, we plan to grow our grassroots community power; strengthen our programs; and build an even more sustainable organization for the future.

Essential Functions

The Executive Director provides strategic and thoughtful leadership for HANA Center to be an impactful and leaderful immigrant justice organization in the Chicago area and beyond. By working closely with the Board of Directors, Deputy Director and key staff leaders, the Executive Director:

- Leads on developing and implementing organizational strategy, ensuring adequate resources, and overseeing the fiscal, operations, and program management.
- Is the key external face of the HANA Center and manages collaborations and partnerships, communications, and public relations.
- Internally, the Executive Director models a strong and effective organizational culture to advance the mission of the HANA Center.

Core Qualifications

- Strong commitment to values of immigrant community empowerment and social, economic, and racial justice.

Main Office
4300 N. California Ave.
Chicago, IL 60618
773.583.5501

Northwest Center
664 N. Milwaukee Ave, #213
Prospect Heights, IL 60070
847.520.1999

Moogoong Terrace
4848 N. Kedzie Ave.
Chicago, IL 60625
773.478.0085

Koram Senior Housing
4444 N. Harding Ave.
Chicago, IL 60625
773.583.6616

A local affiliate of the National Korean American Service and Education Consortium, Inc.

미주한인봉사교육연합회 기업단체 (NAKASEC)

www.hanacenter.org

- At least 10 years of relevant professional experience required, including non-profit management, fundraising, communication, coalition building, and experience working with a board of directors and senior management team.
- Deep understanding of and experience with community power building through seamlessly joining service provision, leadership development and policy advocacy.
- Exceptional collaborative management skills; has a proven record as a team builder and team leader in a multi-generational, multi-ethnic immigrant based organization; able to manage change and maintain stability during times of rapid growth, ambiguity, and uncertainty; resolve conflicts effectively; and foster a healthy, inclusive, sustainable organizational culture.
- Exceptional communicator with ability to manage and communicate to a broad range of people including community members, funders, policy makers, and media.
- Flexibility to work some evenings and weekends.
- Fluency in the Korean and English languages is preferred.

Compensation and Location

This is a full-time exempt position. The salary is \$110K - \$150K. HANA Center offers a full benefits package that includes paid time off, health, dental, vision, short-term disability, long-term disability, life, and 401k. HANA Center's Executive Director must be based in Chicago, IL.

Application Instructions and Candidate Referrals

Miriam Yeung, MPA is supporting the executive search for HANA Center. We encourage you to share this job announcement widely. Interested candidates should submit the following items in an email to miriam@miriamyeungconsulting.com by COB April 15, 2024:

1. An incisive cover letter (no more than 2 pages) that tells us why you are interested in being the next Executive Director of the HANA Center and the most important qualifications or experience you bring.
2. A resume
3. Optional: One piece of supporting material such as an article, media clip, video, etc.

Applicants are encouraged to apply as soon as possible, interviews will be conducted on a rolling basis.

하나센터 사무총장 채용 공고

2024년 2월 20일

하나센터는 저·중소득층, 이민자, 유색인종, 소외된 지역사회가 힘을 합쳐 취약계층을 지원하고 문화, 힘의 관계, 제도, 정책을 전환해 모두를 위한 인종·경제·사회정의를 이루는 세상을 만들기 위해 노력하고 있습니다.

하나센터는 시카고 지역의 한인, 아시안 아메리칸, 다민족 이민자 커뮤니티의 인구와 정치력이 증가하고 있으나, 커뮤니티로서 권익을 미약하게 누리고 있는 상황에서 차기 사무총장을 공모합니다.

하나센터를 선도해야 할 중요한 시점에 이르렀습니다:

- 하나센터는 사회복지, 교육, 문화, 지역사회 조직을 통해 시카고 지역 한인, 아시안 아메리칸, 다민족 이민자 커뮤니티의 힘을 키워 인권을 증진하고 있습니다.
- 연 5백만 달러가 넘는 예산으로 법률, 주거, 인력 개발 및 이민자 서비스를 제공하는 두 군데 사무소에서 연간 16,000명의 지역사회 회원들에게 서비스를 제공하고 있습니다. 5만여명의 유권자에게 도달할 수 있는 275명 이상의 지역사회 지도자를 교육했습니다.
- 지역사회를 기점으로 하여 일리노이에서 이민세관집행국의 접근 금지, 시카고 시의 환영 도시 조례 통과, 서류미비 학생들에 대한 학비 지원, 42세 이상부터 서류미비 저소득층에 대한 의료보험 실시, 동양인 이민사 의무 교육, 일원화된 운전면허증 등의 옹호활동을 통해 포괄적인 도시와 주를 이루기 위해 성공적으로 싸웠습니다.
- 하나센터의 새로운 전략계획을 통해 풀뿌리 공동체의 힘을 키우고, 프로그램을 강화하며, 미래를 위해 더욱 지속가능한 조직을 구축할 것입니다.

필수 기능

사무총장은 하나센터가 시카고 지역과 그 바깥에서 영향력 있고 선도적인 이민자 정의 조직이 될 수 있도록 전략적이고 사려 깊은 지도력을 제공합니다. 이사회, 사무부총장 및 주요 간부 직원들과 긴밀히 협력함으로써 사무총장은:

- 조직 전략 개발 및 구현, 적절한 자원 확보, 재정, 운영 및 프로그램 관리 감독을 주도합니다.
- 하나센터의 대외협력을 이끄는 핵심 얼굴로서 협업 및 동업, 커뮤니케이션, 홍보 등을 관리합니다.
- 내부적으로 사무총장은 하나센터의 미션을 추진하기 위해 강력하고 효과적인 조직문화를 가꾸고 키웁니다.

핵심 자격 요건

- 이민자 커뮤니티의 역량 강화 및 사회, 경제, 인종 정의에 대한 강한 소명 의식
- 비영리 단체 운영, 기금 모금, 커뮤니케이션, 연합 구축, 이사회 및 고위 실무진과 함께 일한 경험을 포함하여 최소 10년 이상의 관련 전문 경력
- 사회 복지, 지도력 개발 및 정책 옹호에 원활하게 참여함으로써 커뮤니티 파워 구축에 대한 깊은 이해와 경험
- 탁월한 협업 관리 능력; 다세대, 다민족 이민자 기반 조직에서 팀 구축 책임자 또는 팀장으로서 입증된 기록; 급속한 성장, 모호성 및 불확실성의 시기에 변화를 관리하고 안정성을 유지할 수 있으며, 갈등을 효과적으로 해소하고 건강하고 포괄적이며 지속 가능한 조직 문화를 조성할 수 있는 능력

- 커뮤니티 구성원, 사업기금 후원자, 정책 입안자 및 언론사를 포함한 광범위한 사람들을 관리하며 협업할 수 있는 뛰어난 소통력
- 일부 저녁과 주말에 일할 수 있는 유연성
- 한국어, 영어 능통자 선호

사례 및 근무지

풀타임 면제직으로서 연봉은 \$11만에서 \$15만입니다. 하나센터는 유급 휴가, 건강, 치과, 안경, 단기 장애, 장기 장애, 생명 보험 및 은퇴 연금을 포함하는 전체 혜택 패키지를 제공합니다.

하나센터 사무총장은 일리노이주 시카고에 기반을 두고 있어야 합니다.

지원 지침 및 후보자 추천

미리엄 영 (행정학 석사) 컨설턴트가 하나센터 사무총장 인선절차를 돕고 있습니다. 이 채용 공고를 널리 알려주시기를 부탁드립니다. 지원하고 싶은 분은 2024년 4월 15일까지

miriam@miriamyeungconsulting.com에 이메일로 다음 항목을 제출해야 합니다:

1. 하나센터의 차기 사무총장에 관심이 있는 이유와 본인의 가장 중요한 자격이나 경험을 알려주는 명확한 자기소개서 (2 페이지 이하)
2. 이력서
3. 선택사항 : 자신이 쓴 글, 언론 기사, 비디오 등의 보조자료 1점

지원자는 가능한 한 빨리 서류를 제출할 것을 권장하며, 면접은 서류 접수 순으로 진행됩니다.